

## V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou
2. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků
3. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteru, včetně předem stanovených kritérií
4. Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií
5. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace
6. Způsob získávání podkladů pro hodnocení
7. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách
8. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků Základní školy pod Svatou Horou, Příbram, vycházejí z platných právních předpisů, zejména zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle § 30 odst. (2) školského zákona („Školní řád obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.“), §14 až 23 vyhlášky MŠMT ČR č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MŠMT ČR č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů. Dále bylo při jejich tvorbě přihlédnuto ke kritériím hodnocení dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (opatření MŠMT ČR č.31 504/2004-22 ve znění pozdějších změn). **Vytvořená pravidla hodnocení žáků stanovují v rámci školy pevnou a jasnou normu, která je pro žáky, učitele i zákonné zástupce žáků školy závazná.**

### 1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

*A - Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, studenti, zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, žáka nebo studenta.*

*B - Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen "učitel") uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.*

*C - Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.*

*D - Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do dvou skupin: předměty s převahou teoretického zaměření a praktických činností a předměty s převahou výchovného a estetického zaměření.*

*E - Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně v souladu se specifikou předmětu.*

- 1.1 Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

- 1.2 Hodnocení výsledků vzdělávání žáka školy na vysvědčení je vyjádřeno **klasifikačním stupněm** (dále jen "klasifikací") **nebo kombinací** klasifikace a slovního hodnocení (viz dále).
- 1.3 Škola **převede** slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Slovní hodnocení převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání do podoby klasifikace.
- 1.4 U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.
- 1.5 **Do vyššího ročníku postoupí** žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- 1.6 **Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl.
- 1.7 **Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.
- 1.8 Má-li zákonný zástupce žáka **pochybnosti o správnosti hodnocení** na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o **přezkoumání výsledků hodnocení** žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
- 1.9 Žák, který plní povinnou školní docházku, **opakuje ročník**, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí pro žáka, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce a doporučujícího vyjádření ošetřujícího lékaře povolit opakování ročníku ze závažných zdravotních důvodů a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
- 1.10 Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## 2. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

Zpětnou vazbou rozumíme bezprostřední, věcnou a velmi konkrétní informaci o výsledku činnosti. Zpětnou vazbu může poskytovat druhý člověk nebo může být obsažena v učební situaci. Jde o konstatování toho, co vidíme, slyšíme, myslíme si, cítíme. Posiluje vnitřní motivaci. Můžeme ji poskytovat také sami sobě.

- 2.1 Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
- 2.2 Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
- 2.3 Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci o chybě se žáky hovoří, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
- 2.4 Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří
  - co mu ještě nejde
  - jak bude pokračovat dál
- 2.5 Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky
- 2.6 Znamky nejsou jediným zdrojem motivace. Žáci potřebují zjistit, v čem jsou úspěšní a kde potřebují pomoc. Proto vyučující zařazuje slovní hodnocení a sebehodnocení žáků **průběžně** do vzdělávacího procesu.
- 2.7 Forma průběžného sebehodnocení není stanovena. Minimální četnost slovního hodnocení a sebehodnocení žáků je stanovena 2x za školní rok (vždy za pololetí školního roku). Slovní hodnocení a sebehodnocení žáků je důležitou reflexí školní práce žáka, proto jí věnuje učitel náležitý čas.

## 3. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteru, včetně předem stanovených kritérií

Hodnocení žáků je integrální součástí celého výchovně - vzdělávacího procesu. Pedagogové školy respektují, že jakémukoli hodnocení musí závazně předcházet jasné a srozumitelné formulování cílů vzdělávání (očekávaných výstupů) a k nim náležejících **kritérií hodnocení**.

- 3.1 Žák má právo vědět:
  - v čem a proč bude vzděláván
  - kdy, jakým způsobem a podle jakých kritérií bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocen
  - **být hodnocen způsobem, který je motivující** a prospívá jeho osobnostnímu rozvoji

Se **specifickými kritérii hodnocení** v jednotlivých vyučovacích předmětech jsou žáci i zákonní zástupci žáků seznámeni vyučujícími daných předmětů vždy na začátku školního roku. Tato kritéria vycházejí z obecných pravidel hodnocení žáků školy a přihlížejí ke specifikům jednotlivých vzdělávacích předmětů. V obecnější podobě jsou také obsažena ve školním vzdělávacím programu a tematických plánech jednotlivých předmětů.

- 3.2 Při hodnocení (průběžném i celkovém) učitel:
- uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
  - přihlíží k věkovým zvláštěm žáka i k možnému zakolísání ve výkonech žáka z důvodu určité indispozice (např. nepříznivý zdravotní stav, neurovnané rodinné poměry apod.).
  - hodnotí a klasifikuje nestranně (spravedlivě)
  - upřednostňuje kriteriální, individualizované hodnocení

3.3 Pro potřeby vnitřní klasifikace se **učební předměty dělí do dvou skupin:**

- a) předměty s převahou teoretického zaměření a praktických činností
- b) předměty s převahou výchovného a estetického zaměření

3.4. Obecná kritéria hodnocená vyučujícími ve všech vyučovacích předmětech (oborech)

3.4.1 Práce žáka v hodině

- stupeň a úroveň zvládnutí očekávaných výstupů dle ŠVP ZV
- rozvržení a využívání stanoveného času
- schopnost aplikace získaných poznatků a dovedností (i z jiných vyučovacích předmětů)
- samostatnost při plnění očekávaných výstupů daného učebního celku
- spolupráce a kooperace ve dvojici, skupině i týmu
- schopnost hodnotit práci druhých, poskytovat zpětnou vazbu
- schopnost sebehodnocení
- samostatnost při plánování a organizování vlastního vzdělávání
- tvořivý přístup a nápaditost zpracování jednotlivých výstupů
- schopnost pracovat s informacemi (vyhledávání, třídění ...)
- dovednost kritického myšlení

3.4.2 Kvalita ústního projevu a písemných prací žáka

- výstižnost a souvislost vyjadřování (časová i myšlenková návaznost)
- prokázání pochopení tématu vkládáním vlastních myšlenek a názorů do projevu
- schopnost diskutovat, neodklánět se od tématu
- čitelnost, úprava, přehlednost a grafické zpracování písemností
- pravopisná a syntaktická správnost
- užívání odborného jazyka a terminologie daného vyučovacího předmětu
- užívání vhodných jazykových prostředků, kultura projevu

Jednotlivá obecná kritéria jsou aplikována s přihlédnutím k věku žáků a obsahu učiva daného ročníku.

3.1 Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností

**V jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí:**

- a) stupeň, úroveň a kvalita zvládnutí očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu
- b) přesnost vyjadřování vlastních názorů k učební problematice
- c) schopnost diskutovat na dané téma (neodklánět se od tématu)

- d) práce s odbornými informacemi a odbornou terminologií
- e) uplatňování získaných vědomostí a dovedností daného vzdělávacího předmětu (oboru) i aplikace znalostí a dovedností z jiných vyučovacích předmětů
- f) aktivní přístup, samostatnost a kreativita žáka při zpracování jednotlivých výstupů

### **Hodnotící stupnice prospěchu má pět základních stupňů**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

- samostatně plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- kriticky myslí, své myšlenky dokáže výstižně vyjádřit
- při řešení úkolů užívá aktivně získané znalosti, vědomosti a dovednosti nejen z daného oboru, chápe souvislosti mezi předměty a jevy jiných oborů a využívá je
- účinně se podílí na práci skupiny, týmu
- aktivně se zapojuje, projevuje zájem o předmět
- ústní a písemný projev je pravopisně a syntakticky správný, výstižný, kulturně na úrovni
- grafický projev je estetický, nápaditě zpracovaný
- je schopen samostatně studovat vhodné texty, pracovat s informacemi
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období na odpovídající úrovni kvalitně splněny**

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- kriticky myslí, uvažuje poměrně samostatně, je schopen vyjádřit podstatu svého názoru
- při řešení úkolů dovede používat většinu získaných vědomostí a dovedností daného vyučovacího předmětu, chápe souvislosti mezi předměty a jevy jiných oborů, ne vždy je ale využívá
- při práci se dopouští drobných chyb
- projevuje aktivní přístup a zájem o daný vyučovací předmět
- kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků
- je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty, pracovat s informacemi
- pracuje ve dvojici, skupině i týmu
- ústní a písemný projev není vždy zcela pravopisně a syntakticky správný, ale je kulturně na úrovni
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období splněny**

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

- v podstatě plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- v myšlení projevuje menší samostatnost, své myšlenky a některé názory nevyjadřuje přesně
- informace získává, zpracovává a vyhodnocuje s obtížemi
- získané vědomosti a dovednosti dovede při práci používat za pomoci spolužáků nebo učitele (př. návodné otázky)
- chyby, kterých se dopouští, dovede s pomocí učitele nebo spolužáků odstraňovat

- v ústním a písemném projevu jsou nedostatky v pravopisné i syntaktické správnosti, kulturně není zcela na úrovni
- grafický projev je méně estetický a má určité nedostatky
- je schopen samostatně studovat podle návodu učitele
- spolupracuje ve dvojici, skupině, týmu
- **část očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu je v hodnoceném období splněna s určitými nedostatky**

#### Stupeň 4 (dostatečný)

- očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu, plní jen částečně
- projevují se závažné nedostatky ve vědomostech a dovednostech daného vyučovacího předmětu
- v myšlení je znatelná nesamostatnost, myšlenky a názory vyjadřuje jen se značnými obtížemi
- při práci se dopouští podstatných chyb
- učební potíže těžko překonává i za pomoci učitele
- je nesamostatný, o učení jeví malý zájem, je třeba soustavná pomoc a pobídka k práci
- ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti pravopisné i syntaktické, přesnosti a výstižnosti, kultura projevu neodpovídá
- grafický projev není estetický
- při samostatném studiu se projevují velké problémy, stejně i při práci s informacemi
- do práce ve dvojici, skupině a týmu se zapojuje s obtížemi
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny jen částečně, některé až nedostatečně**

#### Stupeň 5 (nedostatečný)

- většinu očekávaných výstupů daného učebního celku, vyučovacího předmětu, není schopen splnit
- má závažné nedostatky ve vědomostech a dovednostech
- není schopen kriticky myslet, vyjádřit svůj názor
- i na návodné otázky odpovídá nesprávně
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele
- v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti spisovné i syntaktické, přesnosti i výstižnosti, projev není kulturně na úrovni
- grafický projev je neestetický
- chyby nedovede opravit ani s pomocí, nabízená pomoc ze strany učitele i spolužáků se jeví jako neúčinná
- není schopen zapojit se účinně do práce ve dvojici, skupině, týmu
- většina očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu je v hodnoceném období plněna nedostatečně

3.6 Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného a estetického působení (výchova k občanství, rodinná výchova, výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti, tělesná výchova, sportovní příprava, volitelné předměty – semináře atd.)

#### V jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí:

- a) kvalita zvládnutí očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu

- b) přesnost vyjádření prostřednictvím vybrané formy (výtvarné, hudební, divadelní, pohybové)
- c) tvořivé užití osvojených technik, estetický projev
- d) zpracování daného tématu, obsahu a jeho interpretace – celkový dojem (estetické předměty)
- e) způsob práce s odbornými informacemi, užití odborné terminologie
- f) uplatňování získaných vědomostí a dovedností daného vzdělávacího předmětu (oboru), aplikace znalostí a dovedností z jiných vyučovacích předmětů
- g) aktivní přístup, samostatnost, kreativita při zpracování jednotlivých výstupů
- h) originalita nápadu i projevu (estetické předměty)
- i) schopnost práce ve dvojici, skupině, týmová práce

#### **Stupeň 1 (výborný)**

- v činnostech je velmi aktivní
- pracuje samostatně, ve dvojici, ve skupině i týmu
- plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný (estetické předměty)
- osvojené vědomosti, dovednosti a návyky tvořivě aplikuje
- **očekávané výstupy daného vyučovacého předmětu jsou v hodnoceném období splněny na odpovídající kvalitní úrovni (osobní interpretace – estetické předměty)**

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- v činnostech je aktivní
- pracuje samostatně, ve dvojici, ve skupině i týmu
- využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí
- projev je esteticky působivý, originální, i když má menší nedostatky (estetické předměty)
- tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky
- má zájem o vyučovací předmět
- **očekávané výstupy daného vyučovacého předmětu jsou v hodnoceném období splněny**

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

- v činnostech je méně aktivní, tvořivý
- je méně samostatný a pohotový
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- projev je málo působivý, dopouští se chyb (př. v pracovních postupech, hudební nauce apod.)
- vědomosti a dovednosti mají četnější nedostatky a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele nebo spolužáků
- nemá aktivní zájem o vyučovací předmět
- **část očekávaných výstupů daného vyučovacého předmětu je v hodnoceném období splněna s určitými nedostatky**

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- je v činnostech málo aktivní a tvořivý
- rozvoj jeho schopností, dovedností a jeho projev jsou málo uspokojivé

- zadané výstupy řeší s častými chybami, výstupy nejsou na estetické úrovni
- vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele
- projevuje malý zájem o předmět
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny jen částečně, některé nedostatečně**

#### Stupeň 5 (nedostatečný)

- v činnostech je převážně pasivní
- rozvoj znalostí a dovedností je neuspokojivý
- výstupy a projev nemají estetickou hodnotu
- minimální osvojené dovednosti a návyky nedokáže aplikovat
- neprojevuje zájem o práci
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny z větší části nedostatečně**

### 3.7 Hodnocení chování žáka

3.7.1 Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré
- b) 2 - uspokojivé
- c) 3 - neuspokojivé

### 3.7.2 Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Pochvaly, jiná ocenění a kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

Kázeňská opatření:

Ředitel školy může v případě: a) zvláště závažného opakovaného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem a školním řádem (zejména hrubé a neetické slovní i fyzické opakované útoky na žáky a zaměstnance školy nebo školského zařízení, opakované a dlouhodobé porušení povinnosti řádně docházet do školy bez doložení nepřítomnosti v souladu s tímto školním řádem, šikana včetně neoprávněného opakovaného pořizování a zveřejňování záznamů, bez souhlasu dotčených osob, na sociálních sítích a webových stránkách atd., docházka do školy pod vlivem návykových látek a alkoholu, kouření cigaret i elektronických v prostorách školy, opakované slovní i fyzické útoky na spolužáky i zaměstnance školy nebo školského zařízení se sexuálním podtextem, záměrné poškozování školního majetku), vyložit žáka ze školy (při splnění povinné školní docházky). Dopustí li se žák jednání výše uvedeného oznámí ředitel školy tuto skutečnost státnímu zastupitelství a orgánu sociálně-právní ochrany dětí do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

V případě: b) závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem a školním řádem, (především za hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky na žáky a zaměstnance školy nebo školského zařízení, porušení povinnosti řádně docházet do školy bez doložení nepřítomnosti v souladu s tímto školním řádem, docházka do školy pod vlivem návykových látek a alkoholu, šikanování spolužáků a zaměstnanců školy, včetně kyberšikany, záměrné poškozování školního majetku), může ředitel školy rozhodnout o podmíněném nebo úplném vyloučení žáka ze školy (pokud žák splnil povinnou školní docházku). V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle

na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho okamžitém vyloučení.

V případě: c) zaviněné porušení povinností, jsou to všechna ostatní běžná porušování povinností stanovených zákonem a školním řádem. V těchto případech jsou využívána zejména výchovná opatření:

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy především při závažnějším porušení pravidel školního řádu a drobném zanedbání povinné školní docházky.

**Ředitel školy** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě **udělit pochvalu nebo jiné ocenění** za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.

**Třídní učitel** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po **projednání s ředitelem školy** udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

### 3.8. Pravidla pro ukládání výchovných opatření

#### 1. stupeň ZŠ:

##### **A/ Napomenutí třídního učitele**

1. Časté a opakované zapomínání pomůcek a potřeb na vyučování
2. Časté a opakované vyrušování při vyučování
3. Opakované pozdní příchody na vyučování
4. Nevhodné chování ke spolužákům, vyučujícím a ostatním osobám v budově školy
5. Drobná krádež (méně závažný charakter)

##### **B/ Důtka třídního učitele**

1. Přestupky (viz výše) se opakují i po udělení napomenutí
2. Hrubé chování ke spolužákům (s úmyslem ublížit)
3. Úmyslné poškození majetku školy (dle vnitřního řádu – finanční úhrada)
4. Používání mobilního telefonu v budově školy
5. Krádež (závažnější charakter)

##### **C/ Důtka ředitele školy**

1. Opakované hrubé chování ke spolužákům
2. Rozsáhlejší nebo závažnější poškození majetku
3. Závažné porušení školního řádu – krádež, kouření, šikana (dle závažnosti i 2.stupeň z chování)
4. Neomluvené hodiny

#### 2. stupeň ZŠ:

##### **A/ Napomenutí třídního učitele**

1. Pozdní příchody na výuku (3x)

2. Opakované zapomínání pomůcek, nepřipravenost na vyučovací hodiny
3. Opakované narušování výuky
4. Nevhodné chování ke spolužákům, učiteli, dalším osobám a zaměstnancům školy (závažnější jednorázový přestupek)
5. Užití návykové látky = kouření (jednorázově)
6. Opakované nedodržování termínů odevzdání (potvrzení, ŽK, finance...)
7. Opakované nepřezutí se

### **B/ Důtka třídního učitele**

1. Přestupky (viz výše) při vyšší intenzitě či četnosti
2. Opakovaná ztráta ŽK
3. Závažná nekázeň ve výuce
4. Používání mobilního telefonu v budově školy
5. Nehlášená absence více než povoluje vnitřní řád školy
6. Opakované kouření, jednorázové nepovolené opuštění budovy školy
7. Více než 3 pozdní příchody na výuku v jednom měsíci
8. 2 hodiny neomluvené nepřítomnosti ve vyučování
9. Úmyslné poškození majetku školy (dle vnitřního řádu – finanční úhrada)

### **C/ Důtka ředitele školy**

1. Neomluvené 3 - 7 hodin
  2. Opakované pozdní příchody na výuku (nejen ranní, ale také při odpoledním vyučování nebo v průběhu dne)
  3. Soustavné porušování vnitřního řádu školy (nepřezouvání, kouření, mobilní telefon apod.
  4. Záměrné ublížení spolužákovi nebo jiné osobě, vyhrožování, ničení cizího majetku (jednorázově), krádež, užití psychotropní nebo omamné látky
- 3.8.1 Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy **uložení důtky** třídního učitele.
  - 3.8.2 Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
  - 3.8.3 Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
  - 3.8.4 Udělení pochvaly a jiného ocenění ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
  - 3.8.5 Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně
- 3.9 Klasifikace chování
    - 3.9.1 Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
    - 3.9.2 Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování daných školním řádem během klasifikačního období.
    - 3.9.3 Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

- 3.9.4 K uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
- 3.9.5 **Žáci jsou hodnoceni a klasifikováni za své chování ve škole a na akcích pořádaných školou.**
- 3.9.6 Poruší-li žák zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování mimo vyučování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj a využijí žákova pochybení k pedagogickému působení na žáka, případně na další žáky. Pedagogové se v tomto smyslu nezříkají povinnosti podporovat rodinu při výchově k vytváření návyků a postojů, které vedou ke společensky hodnotnému chování.

3.10 Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

#### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

- žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu
- má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování
- méně závažných přestupků se dopouští ojedinele

#### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

- chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu
- žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu
- opakovaně se dopustí méně závažných přestupků, zpravidla se přes napomenutí nebo důtku třídního učitele nebo důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků
- narušuje výchovně vzdělávací činnost třídy i školy
- ohroží bezpečnost a zdraví vlastní nebo jiných osob (zejména zastrašování, záměrné ublížení, šikana, návykové látky, ...)

#### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

- chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování
- žák se dopustí takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví vlastní nebo jiných osob (zejména zastrašování, opakované ubližování, závažnější popř. opakovaná šikana, návykové látky, ...)
- záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost třídy a školy; zpravidla se přes důtku třídního učitele nebo ředitele školy dopouští dalších přestupků.

3.11 Výsledky vzdělávání žáka na vysvědčení

3.11.1 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný
- b) 2 - chvalitebný
- c) 3 - dobrý

- d) 4 - dostatečný
- e) 5 – nedostatečný

3.11.2 Při hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

3.11.3 Při hodnocení žáka na prvním stupni použije učitel pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni použije slovní označení stupně hodnocení.

3.11.4 **Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)
- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)

3.11.4.1 **Žák je hodnocen stupněm**

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2 Vyhlášky č. 48/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- b) **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením
- c) **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí
- d) **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí

3.12 Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle odst. 2 a 4, § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, která ovlivňuje výkon žáka. Na konci 1. pololetí žák nemusí být hodnocen na vysvědčení, a to ani v náhradním termínu. Pokud by žák ale nebyl hodnocen na vysvědčení na konci 2. pololetí, znamenalo by to, že musí opakovat ročník.

#### **4. Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií**

Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu dítěte v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

**Ve škole při slovním hodnocení se vychází ze stejných hodnotících kritérií jako v případě použití klasifikačního stupně.**

## **5. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace hodnocení a klasifikace**

Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka. Žák i zákonný zástupce žáka tak získává **konkrétní informace** o výsledku vzdělávání na základě hodnocení **individuálního pokroku žáka**.

## **6. Způsob získávání podkladů pro hodnocení**

- 6.1 Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména **těmito metodami, formami a prostředky**:
- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - b) soustavným sledováním výkonů žáka, očekávaných výstupů, naplňování stanovených pravidel a kritérií v daném předmětu a jeho připravenosti na vyučování, porovnáváním s předchozími výstupy,
  - c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - e) analýzou výsledků činnosti žáka,
  - f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
  - g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka,
- 6.2 **Žák 1. - 4. ročníku** je hodnocen učitelem průběžně slovně nebo klasifikací ze všech vyučovacích předmětů daného ročníku z pohledu dosažených očekávaných výstupů dle školního vzdělávacího programu a dodržování pravidel chování daných školním řádem.
- 6.2 **Žák 5. - 9. ročníku** základní školy musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

- 6.3 Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- 6.4 Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- 6.5 Termín kontrolní práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- 6.6 Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.
- 6.7 Forma písemného hodnocení by měla posilovat **vnitřní motivaci** žáka a jeho **sebedůvěru**.
- 6.8 Při jakékoli formě hodnocení žáka nenechává učitel žáka na pochybách, jak byl hodnocen. Oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Poskytuje bohatou **zpětnou vazbu**, rozvíjí samostatnost a odpovědnost žáka za vlastní vzdělání. **Práce s chybou** je součástí zpětné vazby.
- 6.9 Učitel zahrne v celkovém hodnocení kvalitu práce, aktivitu, píli, snahu a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé hodnocené období.
- 6.10 Zákonný zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka:
- učitel jednotlivých předmětů dle pokynů ředitele školy (žákovská knížka, třídní schůzky, konzultační dny...)
  - třídní učitel nebo učitel vždy, když o to zákonní zástupci žáka požádají
  - ředitel prostřednictvím třídního učitele na základě usnesení pedagogické rady v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem
- 6.11 Přejíždí-li žák do jiné školy, zašle ředitel škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.
- 6.12 Přejíždí-li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo 15. dubnu, dokumentace obsahuje návrh klasifikace chování, hodnocení a klasifikaci v jednotlivých předmětech jako podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci klasifikačního období.

## **7. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách**

- 7.1 Komisionální přezkoušení
- 7.1.1 Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen "přezkoušení") jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- 7.1.2 Komise je tříčlenná a tvoří ji:
- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

- c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- 7.1.3 Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15, odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15, odst. 3, vyhlášky č.48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- 7.1.4 O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- 7.1.5 Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- 7.1.6 Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- 7.1.7 Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku
- 7.2 Opravná zkouška
- 7.2.1 Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- 7.2.2 Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají **opravné zkoušky**.
- 7.2.3 Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
- a) předseda, kterým je ředitel zkoušející školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
- 7.2.4 Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3 Vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- 7.2.5 Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.
- 7.2.6 Pokud se žák bez řádné omluvy nedostavil k vykonání opravné zkoušky, jeho prospěch v předmětu zůstává nedostatečný

- 7.2.7 V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- 7.2.8 Dokladem o **dosazení základního vzdělání** je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku základního vzdělávání nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání. Tato **vysvědčení jsou opatřena doložkou** o získání stupně základního vzdělání.
- 7.2.9 Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy **30. června** příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy **do 31. srpna** příslušného školního roku.
- 7.2.10 Žák, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, může po splnění podmínek stanovených zákonem a na základě žádosti jeho zákonného zástupce pokračovat v základním vzdělávání, **nejdéle však do konce školního roku, v němž dosáhne osmnáctého roku věku.**
- 7.2.11 **Žákovi se zdravotním postižením** může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělání do konce školního roku, v **němž žák dosáhne dvacátého roku věku.** V uvedených případech, pokud jde o přípravu na výkon povolání nebo pracovní činnosti, spolupracuje ředitel školy s příslušným úřadem práce.
- 7.2.12 Pro osoby, které nezískaly základní vzdělání, může základní škola po projednání se zřizovatelem a krajským úřadem organizovat v souladu se vzdělávacím programem základního vzdělávání kurzy pro získání základního vzdělání.
- 7.2.13 **Zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území České republiky** probíhají dle § 18, 19, 20 a 21 Vyhlášky 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

## **8. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků**

- 8.1. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- 8.1.1 Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. **Zdravotním postižením** je pro účely školských předpisů mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování. **Zdravotním znevýhodněním** je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. **Sociálním znevýhodněním** je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky.
- 8.1.2 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.

- 8.1.3 Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- 8.1.4 U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
- 8.1.5 Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
- 8.1.6 Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
- 8.1.7 Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, tedy zpětnou vazbou.
- 8.1.8 Všechna navrhovaná pedagogická opatření se projednávají se zákonnými zástupci žáka.
- 8.1.9 V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho pozitivní motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.
- 8.1.10 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak
- 8.1.11 Při slovním hodnocení vycházíme ze stejných hodnotících kritérií jako v případě použití klasifikačního stupně při respektování doporučení pedagogicko psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra a za užití reedukačních vzdělávacích metod.
- 8.1.12 Škola umožňuje realizaci individualizovaného vyučování pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami formou 1 – 2 hodinové práce pod vedením školního speciálního pedagoga a zajišťuje tak nejen aplikaci reedukačních vzdělávacích metod a postupů, ale také objektivitu hodnocení těchto žáků.
- 8.2 Hodnocení nadaných žáků
- 8.2.1 Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
- 8.2.2 Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

## VI. Školní stravování

Škola zajišťuje školní stravování ve vlastní školní jídelně.

Bližší informace o provozu obsahuje „Provozní a organizační řád školního stravování“ a „Řád školní jídelny“.

## VII. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni vedoucí zaměstnanci školy: ZŘ 1, ZŘ 2, VŠJ
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2012
3. Podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: vyvěšením v hale školy a ve sborovně školy.
4. Zaměstnanci školy jsou s tímto řádem seznámeni na pedagogické radě v přípravném týdnu na nový školní rok.
5. Žáci školy jsou s tímto řádem seznámeni třídními učiteli v prvních dnech začátku nového školního roku (po celou dobu školní docházky). Seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
6. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy.

Schváleno pedagogickou radou dne 31. 8. 2017

Schváleno Školskou radou dne 16. 10. 2017

V Příbrami dne 24. 8. 2017

č.j.: 00518/2017

.....  
Mgr. Roman Behún  
ředitel ZŠ pod Svatou Horou, Příbram